

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
ПРИКАЗ

от 29.01.2021 года

с. Константиновка

№ 15

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций Константиновского района в 2020/21 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным совместным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11. 2018г. № 189/1513, Порядком организации и проведения итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Амурской области в 2020/21 учебном году, утвержденным приказом министерства образования и науки Амурской области от 26.01.2021 № 85, приказом министерства образования и науки О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах общеобразовательных организаций в Амурской области в 2020/2021 учебном году от 26.01.2021 № 88

Приказываю:

1. Провести 10 февраля 2021 года итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9 классов как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2020/21 учебном году (далее- итоговое собеседование).
2. Назначить:
 - 2.1. Муниципальным координатором по проведению итогового собеседования заместителя начальника управления образования С.Б. Козуб;
 - 2.2. Ответственным за организационно-технологическое проведение итогового собеседования психолога-организатора центра обеспечения деятельности учреждений системы образования А.П. Фартусову.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:
 - 3.1. Техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования;
 - 3.2. Проведение итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, в том числе с учетом специальных условий для участ-

- ников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей-инвалидов и инвалидов;
- 3.3. Информационную безопасность при хранении, использовании и передаче контрольно-измерительных материалов итогового собеседования;
 - 3.4. Отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования в общеобразовательных организациях;
 - 3.5. Информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о Порядке проведения и проверки итогового собеседования;
 - 3.6. Информирование под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;
 - 3.7. Выставление результатов итогового собеседования в классные (электронные) журналы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления образования



С.Б. Козуб